

2.業務習得の流れ

事業グループの業務は公演準備から事務処理、現場対応まで幅広く、内容也多岐にわたります。
初めての方でも安心して取り組めるよう、業務の難易度や習熟度に応じて、先輩職員の指導のもとで一つひとつ覚えていただきます。

具体的には以下のような流れを想定しています

最初は電話対応や書類整理、発送業務などからスタート

徐々にチラシ作成や SNS 発信、チケット管理など広報業務を習得

公演当日の受付や会場準備、出演者対応など現場業務にも同行しながら経験を積む

契約書や企画書の作成、予算管理など専門的な事務業務にも段階的にチャレンジ